

## 在来線のみ利用パターン

①申請書

記入日 2025年4月1日

## 2025年度 龍谷大学キャリア形成補助金申請書

キャリア形成を支援する活動であるオープン・カンパニーやインターンシップ、帰省先での活動(U・Iターン活動)などに伴う交通費及び宿泊費の一部を補助します。

◆黄色網掛けがついている箇所は、すべて入力してください。(該当なし・不明の場合は「なし」「不明」と入力)

学籍番号	L2400000	学年	2
学部	文学部	学科	英語英米文学科
ゼミ担当者	なし	出発駅(自宅最寄り駅 等)	くいな橋

※定期券区間は補助対象外のため、定期区間以降を出发駅として記載。

(フリガナ)氏名	リュウコク ハナコ 龍谷 華子
連絡先	090-0000-0000

<補助を申請する活動>

企業名・団体名	ABC株式会社		
部署名	マーケティング部		
開催地(市区町村名まで)	大阪市北区	最寄り駅	JR大阪
目的	<input checked="" type="checkbox"/> キャリア形成支援に係る活動 (インターンシップなど)	<input type="checkbox"/> 帰省先での活動 (U・Iターン、帰省先のインターンシップ含む)	
参加期間※移動日除く	2025年6月7日(土)	~	2025年6月7日(土)
うち、参加日数(移動日除く)	1	日	活動報告書提出期日 6月21日

目的外の利用及び他人への譲渡等の不正が発覚した場合は、補助金の返金および今後一切補助を行いません。

一人あたりの上限は、年間 50,000円(交通費と宿泊費の総額)

複数回利用の場合、補助残額をご確認の上、申請してください。上限を超えた場合は自費となります。

(A):補助 申請額	1,600 円							
■経路詳細	利用日	出発駅の路線	出発駅	到着駅の路線	到着駅	乗車・特急料金	片道/往復	小計
	6月8日	地下鉄烏丸線	くいな橋	JR	大阪	800	往復	1,600
交通費合計								1,600
■宿泊補助費 (宿泊を伴う場合)	<input type="checkbox"/> 宿泊補助必要 泊 <input checked="" type="checkbox"/> 宿泊補助不要							
	宿泊補助費(上限10,000円×泊数)							
※宿泊費は1泊あたり上限10,000円です。(東京23区内宿泊の場合は上限12,000円となります。)								
↓申請1回目の場合は補助枠上限50,000円からの補助残額(50,000円-A)を入力してください。 2回目以降の申請は前までの補助残額から今回の申請金額を差し引いた金額を入力。								
申請回数	1	回目	(B):補助枠 残額目安	48,400	円			

(注意点1) 自己管理用に申請者本人も データ等で保管しておくこと	(注意点2) 手書不可 すべて入力してください	キャリアセンター・ 龍谷メルシー確認欄	1次チェック	2次チェック (専任)	許可連絡	事後報告	支払い完了
			日付	日付	日付	日付	日付
			印	印	印	印	印



## 2025年度 龍谷大学キャリア形成補助金申請書

キャリア形成を支援する活動であるオープン・カンパニーやインターンシップ、  
帰省先での活動(U・Iターン活動)などに伴う交通費及び宿泊費の一部を補助します。

◆黄色網掛けがされている箇所は、すべて入力してください。(該当なし・不明の場合は「なし」「不明」と入力)

学籍番号	L2400000	学年	2
学部	文学部	学科	英語英米文学科
ゼミ担当者	なし	出発駅(自宅最寄り駅 等)	くいな橋

※定期券区間は補助対象外のため、定期区間以降を出发駅として記載。

(フリガナ) 氏名	リュウコク ハナコ 龍谷 華子
連絡先	090-0000-0000

## &lt;補助を申請する活動&gt;

企業名・団体名	ABC株式会社/DEF株式会社		
部署名	マーケティング部/なし		
開催地(市区町村名まで)	東京都港区/東京都千代田区	最寄り駅	六本木/溜池山王
目的	<input checked="" type="checkbox"/> キャリア形成支援に係る活動 (インターンシップなど)	<input type="checkbox"/> 帰省先での活動 (U・Iターン、帰省先のインターンシップ含む)	
参加期間※移動日除く	2025年8月9日(土)	～	2025年8月10日(日)
うち、参加日数(移動日除く)	2	日	活動報告書提出期日 10月2日

目的外の利用及び他人への譲渡等の不正が発覚した場合は、補助金の返金および今後一切補助を行いません。

一人あたりの上限は、年間 50,000円(交通費と宿泊費の総額)

複数回利用の場合、補助残額をご確認の上、申請してください。上限を超えた場合は自費となります。

(A):補助 申請額	39,900 円																																																							
■経路詳細	<table><thead><tr><th>利用日</th><th>出発駅の路線</th><th>出発駅</th><th></th><th>到着駅の路線</th><th>到着駅</th><th>乗車・特急料金</th><th>片道/往復</th><th>小計</th></tr></thead><tbody><tr><td>8月9日</td><td>地下鉄烏丸線</td><td>くいな橋</td><td>⇒</td><td>東京メトロ日比谷線</td><td>六本木</td><td>13,718</td><td>片道</td><td>13,718</td></tr><tr><td>8月9日</td><td>都営大江戸線</td><td>六本木</td><td>⇒</td><td>都営大江戸線</td><td>大門</td><td>178</td><td>片道</td><td>178</td></tr><tr><td>8月10日</td><td>都営大江戸線</td><td>大門</td><td>⇒</td><td>東京メトロ南北線</td><td>溜池山王</td><td>286</td><td>片道</td><td>286</td></tr><tr><td>8月10日</td><td>東京メトロ銀座線</td><td>溜池山王</td><td>⇒</td><td>地下鉄烏丸線</td><td>くいな橋</td><td>13,718</td><td>片道</td><td>13,718</td></tr><tr><td colspan="8">交通費合計</td><td>27,900</td></tr></tbody></table>	利用日	出発駅の路線	出発駅		到着駅の路線	到着駅	乗車・特急料金	片道/往復	小計	8月9日	地下鉄烏丸線	くいな橋	⇒	東京メトロ日比谷線	六本木	13,718	片道	13,718	8月9日	都営大江戸線	六本木	⇒	都営大江戸線	大門	178	片道	178	8月10日	都営大江戸線	大門	⇒	東京メトロ南北線	溜池山王	286	片道	286	8月10日	東京メトロ銀座線	溜池山王	⇒	地下鉄烏丸線	くいな橋	13,718	片道	13,718	交通費合計								27,900	
利用日	出発駅の路線	出発駅		到着駅の路線	到着駅	乗車・特急料金	片道/往復	小計																																																
8月9日	地下鉄烏丸線	くいな橋	⇒	東京メトロ日比谷線	六本木	13,718	片道	13,718																																																
8月9日	都営大江戸線	六本木	⇒	都営大江戸線	大門	178	片道	178																																																
8月10日	都営大江戸線	大門	⇒	東京メトロ南北線	溜池山王	286	片道	286																																																
8月10日	東京メトロ銀座線	溜池山王	⇒	地下鉄烏丸線	くいな橋	13,718	片道	13,718																																																
交通費合計								27,900																																																
■宿泊補助費 (宿泊を伴う場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 宿泊補助必要	1 泊	<input type="checkbox"/> 宿泊補助不要																																																					
宿泊補助費(上限10,000円×泊数)	12,000																																																							
※宿泊費は1泊あたり上限10,000円です。(東京23区内宿泊の場合は上限12,000円となります。)																																																								
↓申請1回目の場合は補助枠上限50,000円からの補助残額(50,000円-A)を入力してください。 2回目以降の申請は前回までの補助残額から今回の申請金額を差し引いた金額を入力。																																																								
申請回数	1 回目	(B):補助枠 残額目安	10,100 円																																																					

(注意点1) 自己管理用に申請者本人も データ等で保管しておくこと	(注意点2) 手書不可 すべて入力してください	キャリアセンター・ 龍谷メルシー確認欄	1次チェック	2次チェック (専任)	許可連絡	事後報告	支払い完了
			日付	日付	日付	日付	日付
			印	印	印	印	印

## 2025年度 龍谷大学キャリア形成補助金申請書

キャリア形成を支援する活動であるオープン・カンパニーやインターンシップ、  
帰省先での活動(U・Iターン活動)などに伴う交通費及び宿泊費の一部を補助します。

◆黄色網掛けががついている箇所は、すべて入力してください。(該当なし・不明の場合は「なし」「不明」と入力)

学籍番号	L2400000	学年	2
学部	文学部	学科	英語英米文学科
ゼミ担当者	なし	出発駅(自宅最寄り駅等)	くいな橋

※定期券区間は補助対象外のため、定期区間以降を出发駅として記載。

(フリガナ) 氏名	リュウコク ハナコ 龍谷 華子
連絡先	090-0000-0000

<補助を申請する活動>

企業名・団体名	ABC株式会社		
部署名	不明		
開催地(市区町村名まで)	宮崎県宮崎市	最寄り駅	宮崎
目的	<input type="checkbox"/> キャリア形成支援に係る活動 (インターンシップなど)	<input checked="" type="checkbox"/> 帰省先での活動 (U・Iターン、帰省先のインターンシップ含む)	
参加期間※移動日除く	2025年6月15日(日)	～	2025年6月15日(日)
うち、参加日数(移動日除く)	1	日	活動報告書提出期日 6月28日

目的外の利用及び他人への譲渡等の不正が発覚した場合は、補助金の返金および今後一切補助を行いません。

一人あたりの上限は、年間 50,000円(交通費と宿泊費の総額)

複数回利用の場合、補助残額をご確認の上、申請してください。上限を超えた場合は自費となります。

(A):補助 申請額	30,290 円																																	
■経路詳細	<table><thead><tr><th>利用日</th><th>出発駅の路線</th><th>出発駅</th><th>到着駅の路線</th><th>到着駅</th><th>乗車・特急料金</th><th>片道/往復</th><th>小計</th></tr></thead><tbody><tr><td>6月14日</td><td>地下鉄烏丸線</td><td>くいな橋</td><td>JR</td><td>宮崎</td><td>14,820</td><td>片道</td><td>14,820</td></tr><tr><td>6月15日</td><td>JR</td><td>宮崎</td><td>地下鉄烏丸線</td><td>くいな橋</td><td>15,470</td><td>片道</td><td>15,470</td></tr><tr><td colspan="7">交通費合計</td><td>30,290</td></tr></tbody></table>	利用日	出発駅の路線	出発駅	到着駅の路線	到着駅	乗車・特急料金	片道/往復	小計	6月14日	地下鉄烏丸線	くいな橋	JR	宮崎	14,820	片道	14,820	6月15日	JR	宮崎	地下鉄烏丸線	くいな橋	15,470	片道	15,470	交通費合計							30,290	
利用日	出発駅の路線	出発駅	到着駅の路線	到着駅	乗車・特急料金	片道/往復	小計																											
6月14日	地下鉄烏丸線	くいな橋	JR	宮崎	14,820	片道	14,820																											
6月15日	JR	宮崎	地下鉄烏丸線	くいな橋	15,470	片道	15,470																											
交通費合計							30,290																											
■宿泊補助費 (宿泊を伴う場合)	<input type="checkbox"/> 宿泊補助必要 泊	<input checked="" type="checkbox"/> 宿泊補助不要																																
宿泊補助費(上限10,000円×泊数)																																		
※宿泊費は1泊あたり上限10,000円です。(東京23区内宿泊の場合は上限12,000円となります。)																																		
申請回数	1	回目																																
(B):補助枠 残額目安	19,710 円																																	
↓申請1回目の場合は補助枠上限50,000円からの補助残額(50,000円-A)を入力してください。 2回目以降の申請は前回までの補助残額から今回の申請金額を差し引いた金額を入力。																																		

(注意点1) 自己管理用に申請者本人も データ等で保管しておくこと	(注意点2) 手書不可 すべて入力してください	キャリアセンター・ 龍谷メルシー確認欄	1次チェック 日付 印	2次チェック (専任) 日付 印	許可連絡 日付 印	事後報告 日付 印	支払い完了 日付 印
---	-------------------------------	------------------------	-------------------	---------------------------	-----------------	-----------------	------------------

## 2025年度 龍谷大学キャリア形成補助金申請書

キャリア形成を支援する活動であるオープン・カンパニーやインターンシップ、  
帰省先での活動(U・Iターン活動)などに伴う交通費及び宿泊費の一部を補助します。

◆黄色網掛けがしている箇所は、すべて入力してください。(該当なし・不明の場合は「なし」「不明」と入力)

学籍番号	L2400000	学年	2
学部	文学部	学科	英語英米文学科
ゼミ担当者	なし	出発駅(自宅最寄り駅等)	くいな橋

※定期券区間は補助対象外のため、定期区間以降を出发点として記載。

(フリガナ) 氏名	リュウコク ハナコ 龍谷 華子
連絡先	090-0000-0000

## ＜補助を申請する活動＞

企業名・団体名	ABC株式会社		
部署名	なし		
開催地(市区町村名まで)	東京都新宿区	最寄り駅	新宿
目的	<input checked="" type="checkbox"/> キャリア形成支援に係る活動 (インターンシップなど)	<input type="checkbox"/> 帰省先での活動 (U・Iターン、帰省先のインターンシップ含む)	
参加期間※移動日除く	2025年6月15日(日)	～	2025年6月15日(日)
うち、参加日数(移動日除く)	1	日	活動報告書提出期日 6月28日

目的外の利用及び他人への譲渡等の不正が発覚した場合は、補助金の返金および今後一切補助を行いません。

一人あたりの上限は、年間50,000円(交通費と宿泊費の総額)

複数回利用の場合、補助残額をご確認の上、申請してください。上限を超えた場合は自費となります。

(A):補助  
申請額

11,488 円

## ■経路詳細

利用日	出発駅の路線	出発駅		到着駅の路線	到着駅	乗車・特急料金	片道/往復	小計
6月14日	地下鉄烏丸線	くいな橋	⇒	WILLER	新宿	5,744	片道	5,744
6月15日	WILLER	新宿	⇒	地下鉄烏丸線	くいな橋	5,744	片道	5,744
交通費合計								11,488

■宿泊補助費  
(宿泊を伴う場合)

宿泊補助必要 泊  宿泊補助不要

宿泊補助費(上限10,000円×泊数)

※宿泊費は1泊あたり上限10,000円です。(東京23区内宿泊の場合は上限12,000円となります。)

↓申請1回目の場合は補助枠上限50,000円からの補助残額(50,000円-A)を入力してください。

2回目以降の申請は前回までの補助残額から今回の申請金額を差し引いた金額を入力。

申請回数

1 回目

(B):補助枠  
残額目安

38,512 円

(注意点1)  
自己管理用に申請者本人も  
データ等で保管しておくこと

(注意点2)  
手書不可  
すべて入力してください

キャリアセンター・  
龍谷メルシー確認欄

1次チェック	2次チェック (専任)	許可連絡	事後報告	支払い完了
日付	日付	日付	日付	日付
印	印	印	印	印

## 2025年度 龍谷大学キャリア形成補助金申請書

キャリア形成を支援する活動であるオープン・カンパニーやインターンシップ、  
帰省先での活動(U・Iターン活動)などに伴う交通費及び宿泊費の一部を補助します。

◆黄色網掛けがされている箇所は、すべて入力してください。(該当なし・不明の場合は「なし」「不明」と入力)

学籍番号	L2400000	学年	2
学部	文学部	学科	英語英米文学科
ゼミ担当者	なし	出発駅(自宅最寄り駅等)	くいな橋

※定期券区間は補助対象外のため、定期区間以降を出発駅として記載。

(フリガナ) 氏名	リュウコク ハナコ 龍谷 華子
連絡先	090-0000-0000

## &lt;補助を申請する活動&gt;

企業名・団体名	ABC株式会社		
部署名	マーケティング部		
開催地(市区町村名まで)	東京都港区	最寄り駅	六本木
目的	<input checked="" type="checkbox"/> キャリア形成支援に係る活動 (インターンシップなど)	<input type="checkbox"/> 帰省先での活動 (U・Iターン、帰省先のインターンシップ含む)	
参加期間※移動日除く	2025年6月14日(土)	～	2025年6月15日(日)
うち、参加日数(移動日除く)	2	日	活動報告書提出期日 6月28日

目的外の利用及び他人への譲渡等の不正が発覚した場合は、補助金の返金および今後一切補助を行いません。

一人あたりの上限は、年間 50,000円(交通費と宿泊費の総額)

複数回利用の場合、補助残額をご確認の上、申請してください。上限を超えた場合は自費となります。

(A):補助 申請額	35,796		円						
■経路詳細	利用日	出発駅の路線	出発駅	⇒	到着駅の路線	到着駅	乗車・特急料金	片道/往復	小計
	6月14日	地下鉄烏丸線	くいな橋	⇒	都営大江戸線	六本木	14,768	片道	14,768
	6月15日	都営大江戸線	六本木	⇒	地下鉄烏丸線	くいな橋	14,768	片道	14,768
	◆例 旅行パック代金(新幹線+ホテル) 35,000円								
	①経路詳細については、Yahoo!路線情報の経路を記載 くいな橋⇒京都220円、京都⇒東京14,370円、東京⇒六本木178円として、 片道220円+14,370円+178円=14,768円で記載。								
	②乗車・特急料金および宿泊費の計算は以下の通り 京都⇒東京14,370円、往復28,740円としてパック代金から差し引いた金額を宿泊費として6,260円記載。								
									29,536
■宿泊補助費 (宿泊を伴う場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 宿泊補助必要	1	泊	<input type="checkbox"/> 宿泊補助不要					
	宿泊補助費(上限10,000円×泊数)		6,260						
	※宿泊費は1泊あたり上限10,000円です。(東京23区内宿泊の場合は上限12,000円となります。)								
	↓申請1回目の場合は補助枠上限50,000円からの補助残額(50,000円-A)を入力してください。 2回目以降の申請は前回までの補助残額から今回の申請金額を差し引いた金額を入力。								
申請回数	1	回目	(B):補助枠 残額目安	14,204		円			

(注意点1) 自己管理用に申請者本人も データ等で保管しておくこと	(注意点2) 手書不可 すべて入力してください	キャリアセンター・ 龍谷メルシー確認欄	1次チェック	2次チェック (専任)	許可連絡	事後報告	支払い完了
			日付	日付	日付	日付	日付
			印	印	印	印	印