**2022年度　龍谷大学キャリア形成補助金　活動報告書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学籍番号 | 氏名 | 補助額 | 提出日 | 提出学舎(深草/瀬田) |
|  |  |  |  |  |

1. 活動先（インターンシップ参加企業・団体名または参加イベント名と活動を行った都道府県）

|  |  |
| --- | --- |
| 参加企業・団体名または参加イベント名 | 都道府県 |
|  |  |

2. 活動期間と宿泊補助申請の有無

|  |  |
| --- | --- |
| 活動期間 | 宿泊補助申請の有無 |
|  |  |

3. 主に行った活動と学び得たこと

|  |
| --- |
| （主に行った活動） |
| （学び得たこと） |

4. 今後、同じ活動に参加する人へのアドバイス

|  |
| --- |
|  |

5. 特記事項（あれば記入）

|  |
| --- |
|  |

6. アンケート

|  |
| --- |
| 6-1) 補助金はどのように知りましたか（複数回答可） |
| □ホームページ　□龍ナビ　□ポスター等　□両親から  □知人から　□教員から　□キャリアセンターで　□その他（　　　　　　） |
| 6-2) 補助金を利用した感想はどうですか |
| □大変満足　□満足　□やや不満　□不満 |
| 6-3) 利用された感想を自由にお書き下さい。 |
|  |

提出者への注意点

1)A4サイズ1枚以内に収めて提出下さい。手書き、入力したものの印刷、どちらでも構いません。

2)優秀な内容は、名前等個人情報を伏せた状態で本学HP等に掲載する可能性があります。

　あらかじめご了承下さい。

3)提出は活動終了後、2週間以内に補助申請を受けたキャリアセンター/インターンシップ支援

　オフィスに行って下さい。なお、合理的な理由なく提出が遅れる、または提出しない場合、

　次回以降の申請を受け付けません。

2022年度　龍谷大学キャリアセンター/インターンシップ支援オフィス